

404 Koulutoimen hallinto				
Toiminnan kuvaus / palveluajatus				
Sivistystoimen hallinnon tehtävänä on mahdollistaa osaston työntekijöiden toimintaedellytykset, edistää osaston toimintaa kuntastrategian mukaisesti sekä arvioida toiminnan taloudellisia ja toiminnallisia vaikutuksia. Sivistysosaston hallinto ohjaa osaston yhteistoimintoja, järjestää ja toimeenpanee kilpailutuksia sekä kehittää toiminnan suunnittelua ja arviointia.				
Vastuhenkilö Sivistysjohtaja				
Sitovia tavoitteita				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Viranhaltijapäätökset ja lautakunnan päätökset annetaan kuukauden kuluessa asian vireilletulosta. 2. Osaston työntekijöille pidetään kehityskeskustelut lähiesimiehen toimesta. 3. Laadimme osastolle viestintäsuunnitelman 				
Toteuma 1-8kk:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Toteutunut 2. Toteutunut 3. Viestintäsuunnitelman laadintaa ei ole vielä aloitettu 				
Tunnusluvut ja mittarit				
	TP2018	TP2019	TA2020	1-8kk
Sivistyslautakunnan kokouksia	11	9	8	6
Osastopalavereita	8	10	10	14

404 Koulutoimen hallinto	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)							
M E N O T (ulkoiset)	58604,0	34333,0	44543,0	39 716	34333,23	5383,0	89,2
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	58604,0	34333,0	44543,0	39 716	34333,23	5383,0	89,2
Suunnitelmapoistot							
Tulot (sisäiset)	-447,0	-297,0	-572,0	-206	-297,11	91,0	36,1
Menot (sisäiset)	2374,0	1465,0	2221,0	1 302	1465,11	-163,0	58,6
TOIMINTAKATE (sisäiset)	1927,0	1168,0	1649,0	1 096	1168	-72,0	66,5
TOIMINTAKATE YHTEENS	60531,0	35501,0	46192,0	40 812	35501,23	5311,0	88,4
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	18,95	10,92	14,81				

410 Peruskoulutus
Toiminnan kuvaus / palveluajatus
<p>Toiminnassa keskeistä on kasvun ja hyvinvoinnin tukeminen. Oppilaiden elämänhallintataitoja vahvistetaan ja heitä kasvatetaan vastuullisuuteen ja yritteliäisyyteen. Koulussa edistetään erilaisuuden hyväksymistä, toisten kunnioittamista, sosiaalisia taitoja ja hyvien tapojen hallintaa. Oppilaita tuetaan rakentamaan omaa arvoperustaansa sekä ottamaan vastuuta omasta oppimisestaan ja käyttäytymisestään.</p> <p>Oppilaskuntatoiminnan avulla lisätään oppilaiden osallisuutta ja vastuullisuutta. Yhteistyö vanhempien kanssa on tiivistä mm. Wilmaviestien, vanhempainiltojen ja mahdollisen vanhempainyhdistyksen kautta.</p> <p>Koulussa toimii monialainen oppilashuollon tiimi, jonka tehtävänä on edistää oppilaiden hyvinvointia ja terveyttä. Koulut ovat mukana KiVa-kouluohjelmassa, joka ohjeiden mukaisesti ennaltaehkäisee kiusaamista ja syrjintää. Koulut tekevät yhteistyötä mm. seurakuntien, nuoriso- ja kulttuuritoimen, urheiluseurojen sekä paikkakunnan yritysten kanssa.</p>
Vastuhenkilö
Matti Lohen koulun ja Kerkonjoen koulun rehtorit
Sitovia tavoitteita
<p>1. Tasokkaan perusopetuksen ja kasvatuksen toteuttaminen ja kehittäminen yhteistyössä oppilaiden, huoltajien ja muiden yhteistyökumppaneiden kanssa Mittareina lukumäärät seuraavista: oppilaiden poissaolot, henkilökunnan poissaolot, tehostetun ja erityisen tuen piirissä olevat oppilaat, vanhempainillat, vanhempainyhdistyksen kokoukset, ohjaaja -ja opettajankokoukset, henkilökunnan koulutukset, sidosryhmäpalaverit, henkilökunnan työryhmäpalaverit ja toiminnan arviointi.</p> <p>2. Hyvinvointityön jalkauttaminen koulun arkeen (mittareina oppilaskyselyt, työrauha- ja kiusaamiskyselyt, henkilöstökyselyt ja väliarvioinnit, THL:n kouluterveyskyselyt ja tulokset, lukumäärät seuraavista: oppilaskuntapalaverit, kummi -ja tukioppilastoiminnot, koulun yhteistyökumppaneiden tarjoamat tilaisuudet, yhteisöllisen ohr-palaverit, kuraattorilla ja kouluterveydenhoitajalla käyneet oppilaat).</p> <p>3. Monialaisten ainekokonaisuuksien ja laaja-alaisten opintojen kehittäminen siten, että yhteistyötä tehdään yli oppiainerajojen eri yhteistyökumppaneiden kanssa (esim. Rakas Rautalampi-teemapäivät). Mittareina: huoltajien, oppilaiden ja henkilökunnan sekä muiden toimijoiden palautteet</p>
Toteuma:
1-8 kk: Toteuman arvioinnissa on otettu huomioon poikkeusaika 18.3 alkaen, jolloin lähiopetusta ei tarjottu kouluilla kaikille oppilaille ja henkilöstö työskenteli pääosin etänä.
Toteuma 1-8 kk:
<p>1. Toteutuu osittain. Uusi lukuvuosi on aloitettu lähiopetuksessa ottaen huomioon OPH:n ja THL:n ohjeistukset korona-aikaa koskien. Rautalammin perusopetuksen oppilaiden poissaoloja on seurattu tiiviisti ja tehty tilanneraportit säännöllisesti AVI:lle. Oppilaiden poissaoloissa ei ole ilmennyt hälyttäviä merkkejä normaalikouluaikaan verrattuna. Henkilökunnan poissaolot liittyvät pääosin syksyn flunssaepidemiaan. Kouluissa on korostettu, että emme tule kouluun/töihin oirehtivina. Koulujen toiminnoissa korostetaan turvavälejä ja hyvää käsihygieniaa. Välitunteja ja ruokailuja on porrastettu.</p>

Oppilashuoltoryhmät ovat kokoontuneet säännöllisesti viikoittain. Lukuvuosi on aloitettu opetuksessa kertaamalla edellisenä lukuvuotena opeteltuja asioita. Tukea on pystytty antamaan hyvin sekä kotona että koulussa opiskeleville. Henkilökunta on saanut koulutusta pedagogisten asiakirjojen päivityksiin erityisopettajien tuella. Vanhempainiltoja on järjestetty ja tullaan vielä syksyn edetessä järjestämään etänä. Vanhempainyhdistys on pitänyt aloituskokouksen elokuussa 2020.

Henkilöstö on kouluttautunut ahkerasti pääosin etäkoulutuksiin. Matti Lohen koulu on osallistunut Parasta ennen-hankkeeseen ja lähtenyt kehittämään tiimimallia koulun toimintakulttuurin kehittämiseksi. Työterveys on toteuttanut työhyvinvointiin ja työssäjaksamiseen liittyvän kyselyn Matti Lohen koulun henkilöstölle. Kyselyn tuloksia käsitellään yhdessä henkilöstön kanssa lokakuun alussa. Viikoittain on järjestetty viikkopalaverit henkilöstölle. Ohjaajien kanssa on lisäksi järjestetty ohjaajapalavereita. Tavoitteena on kehittää koulun tukiresursseja siten, että erityisopetus- ja ohjaajatuki kohdistetaan oppilaiden tuentarpeen mukaan joustavasti.

2. Toteutuu osittain. Tukioppilas- ja oppilaskuntatoiminta on aloitettu Matti Lohen koulussa koulutuksin yhteistyössä nuorisotoimen ja seurakunnan kanssa. Ryhmäytämistä on aloitettu 7.-luokissa. Välituntitoimijoita on koulutettu oppilaista ja välituntitoimintaa tullaan käynnistämään Matti Lohen koulussa lokakuun alusta. Yhteisöllinen ohr on pitänyt aloituspalaverin elokuussa 2020 (vuodessa yht.4 kertaa). Luokkien painopistealueina ovat mm. työrauha, tunne- ja kaveritaidot, joita harjoitellaan lukuvuoden aikana luokissa esimerkiksi KiVaKoulu-materiaalin ja koulukuraattorin avulla. Esille nousseisiin kiusaamistapauksiin on puututtu yhteistyössä KiVatiimin, oppilashuoltoryhmän, oppilaiden ja huoltajien kanssa. Matti Lohen koulussa on aloitettu kaksi vuotta kestävä Turun yliopiston järjestämä Challenge-tutkimusprojekti, jossa kerätään tietoa koulukiusaamisesta ja koulutetaan henkilökuntaa kiusaamistapausten selvittelyyn.

3. Toteutuu osittain. Rakas Rautalamppi-teeman työstämistä ja kehittämistä seuraaviksi vuosiksi on aloitettu Matti Lohen koulun henkilöstön kanssa tiimeissä. Kehittämistyötä jatketaan edelleen huomioiden korona-ajan ohjeistus (OPH ja THL). Kerkonkoskella monialaiset oppimiskokonaisuudet on nivottu pitkin vuotta osaksi koulutyötä. Yhteistyötä on tehty laajasti vanhempaintoimikunnan ja erilaisten kolmannen sektorin toimijoiden kanssa. Etäopetusaika toi myös oman lisänsä oppimisympäristöihin ja mahdollisti oppiainerajoja ylittäviäkin tehtäviä.

Tunnusluvut ja mittarit (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Ariel koko12)

410 PERUSKOULUTUS	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-185802,0	-150274,0	-192938,0	-122 489	-150273,62	27785,0	63,5
M E N O T (ulkoiset)	2718058,0	1848205,0	2741285,0	1 812 722	1848204,72	-35483,0	66,1
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	2532256,0	1697931,0	2548347,0	1 690 233	1697931,1	-7698,0	66,3
Suunnitelmapoistot	143712,0	123298,0	184947,0	134 312	123298,09	11014,0	72,6
Tulot (sisäiset)	-38770,0	-22420,0	-61758,0	-18 384	-22419,83	4036,0	29,8
Menot (sisäiset)	379279,0	234764,0	410671,0	191 929	234763,83	-42835,0	46,7
TOIMINTAKATE (sisäiset)	484221,0	335642,0	533860,0	307 857	335642,09	-27785,0	57,7
TOIMINTAKATE YHTEENS.	3016477,0	2033573,0	3082207,0	1 998 090	2033573,19	-35483,0	64,8
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	944,12	625,71	987,89				

420 Lukio				
Toiminnan kuvaus / palveluajatus				
<p>Rautalammin lukio tarjoaa laadukasta lukiokoulutusta viihtyisissä tiloissa. Meille on tärkeää, että huolehdimme lähialueen vetovoimaisuudesta ja kannamme vastuuta paikallisesti, valtakunnallisesti ja myös globaalisti. Yrittäjämäinen asenne, kestävä kehityksen huomioiminen ja kansainvälisyys näkyvät koulumme arjessa ja toiminnassa. Välitämme toisistamme.</p> <p>Henkilökunnan ja opiskelijoiden hyvinvointi ovat keskeisiä toiminta-ajatuksiamme. Tavoitteenamme on hyödyntää paikallisia olosuhteita tehokkaasti ja olla aktiivinen toimija myös kunnan vetovoimaisuuden lisäämisessä.</p> <p>Yhteistyö Rautalammin ratsastuskeskuksen kanssa luo pohjaa lukion markkinoinnille ja tarjoaa vakaan opiskelijavirran. Teatteri-ilmaisun ja musiikin keinoin ilmaisemme paikallista osaamista ja otamme kantaa yhteiskunnallisiin ja globaaleihin ilmiöihin. Lukion arvot ovat Laadukkuus, Vastuullisuus ja Välittäminen</p>				
Vastuuhenkilö				
Lukion rehtori				
Sitovia tavoitteita				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Opiskelijamäärä ylittää 100 syksyllä 2020 2. Tiivis yhteistyö naapurilukioiden kanssa. Vähintään 15 yhteistä kurssia. 3. Opiskelijoiden hyvinvointikyselyn tulosten keskiarvon kasvu 10 pisteellä (80 -> 90) 4. Opetussuunnitelmauudistuksen laadukas toteuttaminen 				
Toteuma:				
1-8 kk:				
<ol style="list-style-type: none"> 1. Uusia opiskelijoita elokuussa 2020 aloitti 96 2. Naapurilukioiden kanssa on tehty yhteistyötä opetuksen järjestämisessä ja opetussuunnitelmauudistuksessa. Yhteiset projektit ovat toistaiseksi jäissä koronaviruksen takia. 3. Viimeisimmän hyvinvointikyselyn tuloksia ei ole ehditty analysoida. Kysely pidettiin 22.9. Kevään 2020 kyselyistä ei saatu luotettavaa tietoa etäopetuksen vuoksi 4. Opetussuunnitelma valmistuu joulukuuhun 2020 mennessä 				
Tunnusluvut ja mittarit (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Ariel koko12)				
Tunnusluvut ja mittarit				
Lukio	TP 2017	TP2018	TA2019	TA2020
Opetustunnit	6096	6558	6300	6270
€/opetustunti	133	130	121	124
Opiskelijoita	90	91	96	95
€/opiskelija	9180	9387	8071	8235

420 Lukio	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-44237,0	-91016,0	-86554,0	-62 187	-91016,07	28829,0	71,8
M E N O T (ulkoiset)	770661,0	541285,0	815896,0	509 570	541284,63	-31715,0	62,5
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	726424,0	450269,0	729342,0	447 383	450268,56	-2886,0	61,3
Suunnitelmapoistot	115098	76085	114127	76084,56	76084,56	0	66,7
Tulot (sisäiset)	-3390,0	-2621,0	-4050,0	-1 360	-2621,41	1261,0	33,6
Menot (sisäiset)	131259,0	79957,0	131830,0	71 673	79956,59	-8284,0	54,4
TOIMINTAKATE (sisäiset)	242967,0	153420,0	241907,0	146 397	153419,74	-7022,0	60,5
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	969391,0	603688,0	971249,0	593 780	603688,3	-9908,0	61,1
Asukasluku	3 195	3 250	3 120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	303,41	185,75	311,30				

440 Aikuiskoulutus			
Toiminnan kuvaus / palveluajatus			
<p>Kansalaisopiston toiminnan Rautalammin kunnassa järjestää Sisä-Savon kansalaisopisto. Sisä-Savon kansalaisopisto on avoin vapaan sivistystyön opisto ja se tarjoaa opetusta toimialueensa Suonenjoen, Rautalammin, Tervon, Vesannon ja Leppävirran asukkaille. Vuoden 2018 alusta opistoon liittyi uutena jäsenenä Leppävirran kunta, ja tätä kautta opiston tehtäväksi tuli myös taiteen perusopetuksen järjestäminen. Kansalaisopisto järjestää alueen koulutus- ja kulttuuritarpeita tukevaa monipuolista ja hyvinvointia lisäävää yleissivistävää koulutus-, kulttuuri- ja harrastustoimintaa, ammatillista lisäkoulutusta sekä maksupalvelu- ja projektitoimintaa.</p> <p>Musiikinopetuksen järjestää Kuopion konservatorio. Konservatoriossa on ollut 11 paikkaa opiskelupaikkaa. Rautalampilaisia opiskelijoita on tällä hetkellä 10.</p>			
Vastuhenkilö: Sivistysjohtaja			
Sitovia tavoitteita			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kansalaisopiston kurssitarjonnan pitäminen ennallaan 2. Kansalaisopiston tuntitavoitteen järjeistäminen 2500:een (aiemmin 2700) 3. Konservatorio-opintojen mahdollistaminen 11:lle nuorelle. 			
Toteuma 1-8 kk:			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kurssitarjonta on pysynyt ennallaan, mutta koronasta johtuen kansalaisopiston kurssit jouduttiin keskeyttämään keväällä. 2. Tuntitavoite otetaan huomioon talousarviovalmistelussa 3. Konservatorion opintoihin osallistuu yhteensä 11 Rautalampilaista lasta ja nuorta. 			
Tunnusluvut ja mittarit			
	TP2017	TP2018	TA2020
Opetustunnit	2318	2378	2500
€/opetustunti	19,23	14,27	12,65
Opiskelijoita	554	542	550
Kurssipaikkoja	1102	1122	1112
€/opiskelija	69,42	62,62	57,51

440 Aikuiskoulutus	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)							
M E N O T (ulkoiset)	51380,0	16631,0	49432,0	26 167	16630,88	9536,0	52,9
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	51380,0	16631,0	49432,0	26 167	16630,88	9536,0	52,9
Suunnitelmapoistot							
Tulot (sisäiset)							
Menot (sisäiset)							
TOIMINTAKATE (sisäiset)							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	51380,0	16631,0	49432,0	26 167	16630,88	9536,0	52,9
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	16,08	5,12	15,84				

450 Joukkoliikenne
Toiminnan kuvaus / palveluajatus
Mahdollistaa haja-asutusalueelta asioiminen kirkonkylällä ja saapuminen sunnuntaina Suonenjoen rautatieasemalta Rautalammille. Kutsutaksipalvelu korvaa vähäistä julkista liikennettä Rautalammin kunnan alueella.
Vastuhenkilö
Sivistysjohtaja
Sitovia tavoitteita
<ol style="list-style-type: none"> Joukkoliikennekuljetusten kilpailutus yhdessä perusturvaosaston kanssa Joukkoliikenteen kehitystyöryhmän kokoontuminen vähintään 4 kertaa vuodessa
Toteuma:
1-8 kk:
<ol style="list-style-type: none"> Koulukuljetusten osalta uudet sopimukset tulevat lautakunnan hyväksyttäväksi kesäkuussa 2020. Joukkoliikenteen kehitystyöryhmä ei ole kokoontunut.
Tunnusluvut ja mittarit (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Ariel koko12)

450 Joukkoliikenne	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-980,0	0,0	-2480,0	0	0	0,0	0,0
M E N O T (ulkoiset)	17825,0	13335,0	18623,0	17 401	13334,94	4066,0	93,4
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	16845,0	13335,0	16143,0	17 401	13334,94	4066,0	107,8
Suunnitelmapoistot							
Tulot (sisäiset)							
Menot (sisäiset)							
TOIMINTAKATE (sisäiset)							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	16845,0	13335,0	16143,0	17 401	13334,94	4066,0	107,8
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	5,27	4,10	5,17				

453 Varhaiskasvatus (sis. pph, ryhmäpph, päiväkodit, kotihoidontuki)		
Toiminnan kuvaus / palveluajatus Varhaiskasvatuspalvelujen tavoitteena on järjestää laadukasta ja pedagogisesti perusteltua hoitoa, kasvatusta ja opetusta kaikille alle kouluikäisille lapsille varhaiskasvatusmuodosta riippumatta. Tähän kuuluu myös yksityinen varhaiskasvatus. Toiminta perustuu varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin, joka on päivitetty kesäkuussa 2019.		
Vastuhenkilö varhaiskasvatusjohtaja		
Toiminnan painopistealueet 2020 Varhaiskasvatuksen laadullinen kehittäminen, mm. positiivinen pedagogiikka, sisältöjen vahvistaminen ja rakenteiden selkeyttäminen. Lasten ja huoltajien osallisuuden lisääminen sekä erilaisten tuen tarpeiden yksilöllinen huomioiminen.		
Sitovia tavoitteita		
<ol style="list-style-type: none"> Pedagoginen kehittäminen: Painopistealueina pedagogiset käytänteet, pedagoginen johtajuus, osallisuus ja Rautalammin kunnan vasun tavoitteiden toteutumisen seuranta. Henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittäminen: Painopistealueina rakentavan keskustelukulttuurin ylläpitäminen, esimies ja työyhteisötaitojen kehittäminen sekä palautteen anto. Viestintä ja tiedottaminen: Painopistealueina sisäinen ja ulkoinen viestintä. 		
Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle		
<ol style="list-style-type: none"> Henkilöstön poissaolot, työntekijöiden vaihtuvuus, sijaisten saatavuus Ei sitouduta sovittuihin asioihin, pedagogisen osaamisen vähäisyys, muutosvastarinta Miten nopeasti palautteet käsitellään ja niihin reagoidaan. 		
Toteuma:		
5-8 kk: Toukokuu – elokuu, 2020		
Valtioneuvosto antoi osana koronaviruksen leviämisen estämistä valmiuslain nojalla asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista. Asetus tuli voimaan 18.3.2020 ja oli voimassa 13.4.2020 saakka. 6.4.2020 Valtioneuvosto antoi soveltamisasetuksen väliaikaisista rajoituksista. 8.4.2020 aluehallintovirastot päättivät koulujen sulkemisen jatkamisesta 13.5 saakka.		
Huhtikuusta toukokuun puoleen väliin yksiköissä oli vähemmän lapsia hoidossa. 14.5.2020 alkaen tilanne alkoi normalisoitumaan. Kesäajan Pentinpellon päiväkotit oli päivystävä yksikkö. Elokuussa kaikki yksiköt ja perhepäivähoitajat aloittivat toimintansa.		
Tunnusluvut ja mittarit (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Times new roman, poista suluissa oleva teksti)		
Pedagogiikan kehittäminen	Toteutunut	Ei ole toteutunut
1.Lasten varhaiskasvatussuunnitelmien laatiminen ja tavoitteiden toteutuminen	Niiden lasten, jotka eivät osallistuneet varhaiskasvatukseen kevään 2020 koronatilanteen vuoksi tarjottiin soittoaikoja perheisiin. Osa piti vanhempainvarttia puhelimitse.	Toukokuun aikana vallinneen koronatilanteen vuoksi kaikki lapset eivät osallistuneet varhaiskasvatukseen. Perheisiin oltiin yhteydessä kuitenkin muutoin. Nykyisen koronatilanteen vuoksi kevään pitämättä jääneiden lasten vasujen toteutuminen siirtyy syksyyn 2020.
2.Ryhmän varhaiskasvatussuunnitelman laadinta	Ryhmävasut on laadittu keväällä2020.	Ryhmävasujen arviointia ei ole viety loppuun.

		Uudet ryhmävasut laaditaan 08-09/2020.
3.Tiimipalaverit	Toukokuussa toteutuneet viikoittain. Käsitelty lasten asioita ja muuta tiimeihin liittyvää. Uuden toimintakauden alkaessa 10.8. viikoittaiset tiimipalaverit aloitettu. Vakajohtaja on mukana noin kerran kuussa. Lisäksi aloitettu pedatiimit noin kuuden viikon välein.	Päivystysajan kesä-heinäkuu tiimipalavereita ei ole pidetty.
Henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittäminen	% tai lukumäärä	% tai lukumäärä
1.Kehityskeskustelut	Yläkerran kehityskeskustelut on pidetty.	Alakerran tiimin kehityskeskustelu peruuntui moneen otteeseen eikä sitä saatu järjestymään ennen kesälomien alkamista. Kehityskeskustelut aloitetaan heti syyskuussa 09/2020. Satakielen kehityskeskustelu arviointi/ päivitys tekemättä Koronan vuoksi.
2.Välitön palaute- arkipäivän tilanteista nousseet asiat	Kaikista lasten asioihin liittyvästä palautteesta on keskusteltu heti tai seuraavana päivänä. Tarvittaessa järjestetty vielä aikaa tiimipalaveriin.	
3.Systemaattinen palaute-kehityskeskustelusta nousseet tavoitteet ja seuranta	Kevään kehityskeskusteluissa nousseita asioita otettiin esiin mm. 08/2020 järjestetyissä kehittämispäivissä. Näihin voidaan palata tarvittaessa vielä syksyn uusissa kehityskeskusteluissa.	
Viestintä ja tiedottaminen	Toteutunut	Ei ole toteutunut
Sisäinen viestintä: 1.Varhaiskasvatuksen muistiot kaikille asianosaisille sähköisesti	Toukokuussa muistioita jaettu mm. tiimivastaavilta.	Päivystysajalta ei ole laadittu muistioita.
2. Sisu-palavereiden muistiot koko henkilöstölle		Ei ole toteutunut. Vakajohtaja on tuonut tiimiin tai laittanut sähköpostilla tietoa vakaan liittyvistä asioista.
Ulkoisen viestintä: 1.Asiakasraadien kokoontuminen krt/ v	Asiakasraati kokoontui 20.8.2020, tästä on jaettu esityslista etukäteen huoltajille sekä työntekijöille ja muistio	

	kokouksen jälkeen.	
2.Asiakastytyväisyyskysely ja seuranta	Seuranta jatkuvaa	
3.Palautteen käsittely ja toimenpiteet: yhteistyötahot, päättäjät	Yhteistyö esim. terapeuttien, neuvolan, perheneuvolan kanssa on tiivistä.	Kunnan sisäistä viestintää ja yhteistyötä ja vuoropuhelua päättäjien kanssa tulee kehittää.

453 Lasten päivähoito	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-83657,0	-60561,0	-77860,0	-85 889	-60560,59	-25328,0	110,3
M E N O T (ulkoiset)	1013880,0	689345,0	1053082,0	578 020	689344,88	-111325,0	54,9
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	930222,0	628784,0	975222,0	492 131	628784,29	-136653,0	50,5
Suunnitelmapoistot	4877	3226	4794	4220,84	3226,05	995	88
Tulot (sisäiset)	-10491,0	-6841,0	-17728,0	-17 373	-6840,64	-10533,0	98,0
Menot (sisäiset)	204523,0	60135,0	209063,0	97 534	60134,67	37399,0	46,7
TOIMINTAKATE (sisäiset)	198909,0	56520,0	196129,0	84 382	56520,08	27861,0	43,0
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	1129131,0	685304,0	1171351,0	576 513	685304,37	-108792,0	49,2
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	353,41	210,86	375,43				

<p>454 Esiopetus (Kirkonkylä ja Kerkonjoensuu)</p>
<p>Toiminnan kuvaus Esiopetuksen tavoitteena on vahvistaa ja tukea jokaisen lapsen kasvun, kehityksen ja oppimisen polkua joustavasti varhaiskasvatuksesta esiopetukseen ja edelleen perusopetukseen. Toiminta perustuu esiopetuksen opetussuunnitelmaan 2016.</p>
<p>Vastuhenkiö Varhaiskasvatusjohtaja, Tiina Puranen</p>
<p>Sitovia tavoitteita</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pedagoginen kehittäminen: Painopistealueina ovat ryhmä- ja omatoimisuustaidot, kouluvalmiuksien tukeminen esiopetussuunnitelman mukaisesti. 2. Henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittäminen: Painopistealueina rakentavan keskustelukulttuurin ylläpitäminen, esimies ja työyhteisötaitojen kehittäminen sekä palautteen anto. 3. Viestintä ja tiedottaminen: Painopistealueina sisäinen ja ulkoinen viestintä.
<p>Toiminnan painopistealueet 2020 Esiopetuksen laadullinen kehittäminen, mm. positiivinen pedagogiikka, sisältöjen vahvistaminen ja rakenteiden selkeyttäminen. Lasten ja huoltajien osallisuuden lisääminen sekä erilaisten tuen tarpeiden yksilöllinen huomioiminen.</p>
<p>Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiseksi</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. Henkilöstön poissaolot, työntekijöiden vaihtuvuus, sijaisten saatavuus 5. Ei sitouduta sovittuihin asioihin, pedagogisen osaamisen vähäisyys, muutosvastarinta 6. Miten nopeasti palautteet käsitellään ja niihin reagoidaan.
<p>Toteuma 5 – 8 kk: Toimintakausi 2019 – 2020 päättyi 29.5.2020 Toimintakausi 2020 – 2021 alkoi 17.8.2020 Poikkeusolot / koronavirus Valtioneuvosto antoi osana koronaviruksen leviämisen estämistä valmiuslain nojalla asetuksen varhaiskasvatuksen sekä opetuksen ja koulutuksen järjestämisvelvollisuutta koskevista väliaikaisista rajoituksista. Asetus tuli voimaan 18.3.2020 ja oli voimassa 13.4.2020 saakka. 6.4.2020 Valtioneuvosto antoi soveltamisasetuksen väliaikaisista rajoituksista. 8.4.2020 aluehallintovirastot päättivät tilojen sulkemisen jatkamisesta 13.5 saakka. Varhaiskasvatuksen toimintayksiköt ja niiden yhteydessä järjestettävä esiopetus pidettiin toiminnassa. Näin turvattiin yhteiskunnan toiminnan kannalta kriittisten alojen henkilöstön lasten pääsy varhaiskasvatukseen ja mahdollistettiin vanhemmille työssäkäynti. Valtioneuvosto linjasi että ne vanhemmat ja huoltajat, joiden oli mahdollista järjestää lapsen hoito kotona, menettelevät niin. Erityisen tuen ja pidennetyn oppivelvollisuuden piirissä oleville oppilaille sekä niille esiopetuksessa oleville oppilaille, joiden vanhemmat työskentelevät kriittisillä aloilla järjestettiin esiopetusta. Esiopetusta suositeltiin myös sosiaalisin perustein tarvitseville. Esiopetusta annettiin Rautalammillla 18.3 alkaen myös etäopetuksena kotona oleville esioppilaille. Kerkon esiopetuksen oppilaista yksi oppilas kävi lähiopetetuksessa Satakielen ryhmäperhepäivähoidossa, muut olivat etäopetuksessa. Poikkeusolojen rajoitukset purettiin varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa 14.5. 2020. Esiopetus jatkui lähiopetuksena lukukauden loppuun (29.5.2020)</p>

Pedagogiikan kehittäminen	Toteutunut	Ei ole toteutunut
1. Lasten esiopetussuunnitelmien laatiminen ja tavoitteiden toteutuminen	Toimintakausi: 2019-2020: Lasten loppukeskustelut käytiin toukokuussa Toimintakausi 2020-2021: Laaditaan yhdessä huoltajien kanssa syyskuussa 2020	
2. Esiopetuksen oppilashuollon vuosisuunnitelman laadinta ja seuranta	Seuranta toteutetaan jatkuvasti. Vuosisuunnitelma laaditaan syyskuussa 2020.	
3. Tiimipalaverit, krt/v	Lukukauden 2020 tiimipalaverit pidetään kerran viikossa. Vakajohtaja mukana kerran kuussa. Lisäksi pedagoginen tiimi kokoontunut noin kuuden viikon välein sekä Lailat-tiimi 2-3 kertaa syyslukukaudella. Kerkolla esiopetuksen opettaja osallistuu opettajien kokouksiin ja vakajohtaja on käynyt noin 1 krt/kk.	
4. Lasten kokoukset mm. yhteiset sopimukset ja seuranta, lkm/ v	Tavoite: virallinen lasten kokous väh. 2-4 krt/ lukukaudessa, pienempiä kokouksia/ sopimuksia useammin. Kerkolla toteutunut aamu-/viikkokokoukset.	
Henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittäminen	% tai lukumäärä	% tai lukumäärä
1. Kehityskeskustelut		Kehityskeskustelut aloitetaan syksyllä.
2. Välitön palaute- arkipäivän tilanteista nousseet asiat	Arkipäivän tilanteista nousseet asiat kirjataan ylös ja ne käsitellään välittömästi tai seuraavana päivänä. Asia käsitellään myös tiimipalaverissa tarpeen vaatiessa.	
3. Systemaattinen palaute- kehityskeskustelusta nousseet tavoitteet ja seuranta	Kehityskeskusteluissa nousseet tavoitteet on kirjattu tiimikansioon, jossa ne ovat näkyvissä kaikille ja josta ne on helppo seurata ja ottaa puheeksi. Työnohjaus kivijalan esiopetuksessa jatkuu.	
Viestintä ja tiedottaminen	Toteutunut	Ei ole toteutunut
1. Varhaiskasvatuksen ja esiopetuksen muistiot kaikille asianosaisille sähköisesti.	Muistiot jaettu asianosaisille	
2. Sisu-palavereiden muistiot koko henkilöstölle	Vastaavat jakavat tarpeen vaatiessa koko henkilöstölle ja vakajohtaja viestittää sähköpostitse, puhelimitse ja/tai kasvotustan.	
Ulkoinen viestintä:	Kokoontuu 2-3 krt/ v.	
1. Asiakasraadien kokoontuminen krt/ v	Asiakasraati kokoontui 20.8.2020	
2. Asiakastytyväisyyskysely ja seuranta	Seuranta on ollut jatkuvaa.	
3. Palautteen käsittely ja toimenpiteet: yhteistyötahot, päättäjät	Yhteistyötahojen kanssa käyty lukukauden aikana mm, tiedonsiirtopalavereja. Yhteistyötahojen kanssa vuoropuhelua koko lukukauden ajan tarpeen vaatiessa	Kunnan sisäistä yhteistyötä ja vuoropuhelua tulee kehittää edelleen.

	Elokuussa alkanut 2019 koko lukukauden kestävä Mestarit ja Kisällit - hanke. Poikkeusolojen aikana kevään tapaaminen siirrettiin syksyille.	
--	---	--

454 Esiopeetus	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-6467,0	-1376,0	0,0	0	-1375,66	1376,0	0,0
M E N O T (ulkoiset)	66428,0	51224,0	60993,0	53 295	51223,87	2071,0	87,4
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	59961,0	49848,0	60993,0	53 295	49848,21	3446,0	87,4
Suunnitelmapoistot	-1252	-1094	-1896	-817,66	-1093,69	276	43,1
Tulot (sisäiset)	35940,0	15391,0	45421,0	20 393	15391,29	5002,0	44,9
Menot (sisäiset)	34688,0	14298,0	43525,0	19 576	14297,6	5278,0	45,0
TOIMINTAKATE (sisäiset)							
	94650,0	64146,0	104518,0	72 870	64145,81	8724,0	69,7
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	1129131,0	685304,0	1171351,0	576 513	685304,37	-108792,0	49,2
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	353,41	210,86	375,43				

Kivijalan esiopeetus	TP 2019	TA 2019	TA 2020	TOT 1-8 kk	EDV 1-8 kk	Ero 19/20
T U L O T (ulkoiset)	-442	0	0	0,00	-1.375,66	1.376
M E N O T (ulkoiset)	71 243	60 998	60 993	53.294,51	51.223,87	2.071
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	70 801	60 998	60 993	53.294,51	49.848,21	3.446
TULOT (sisäiset)	-1 588	-1 200	-1 896	-817,66	-1.093,69	276
MENOT (sisäiset)	24 338	45 751	45 421	20.393,21	15.391,29	5.002
TOIMINTAKATE (sisäiset)	22 750	44 551	43 525	19.575,55	14.297,60	5.278
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	93 551	105 549	104 518	72.870,06	64.145,81	8.724
Asukasluku	3196	3250	3132			
Toimintakate / asukas						

Kerhon esiopetus	TP 2019	TA 2019	TA 2020	TOT 1-8 kk	EDV 1-8 kk	Ero 19/20
T U L O T (ulkoiset)						
M E N O T (ulkoiset)	19.586	22.340	28.264	11 729,71	10 834,66	895
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	19.586	22.340	28.264	11 729,71	10 834,66	895
TULOT (sisäiset)	-451	0	-688	-173,46	-344,46	171
MENOT (sisäiset)	1.801	13.718	13.418	173,46	344,46	-171
TOIMINTAKATE (sisäiset)	1.349	13.718	12.730	0,00	0,00	0,00
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	20.935	36.058	40.994	11 729,71	10 834,66	895
Asukasluku	3196	3250	3132			
Toimintakate / asukas						

460 Nuorisotoimi
Toiminnan kuvaus / palveluajatus Nuoret kohtaava ja tavoitettava nuorisotyö. Nuorisotilaa pidetään avoimna säännöllisesti sekä järjestetään yhteisiä tapahtumia, teemapäiviä sekä retkiä. Nuoret pyritään aktivoimaan nuorisotyön sisällön suunnitteluun ja toteutukseen. Toiminta suunnitellaan ja toteutetaan poikkihallinnollisesti ja eri sidosryhmiä apuna käyttäen. Erityisnuorisotyössä etsivä nuorisotyöntekijä on erityistä tukea tarvitsevien nuorten tukena, sekä mukana ennaltaehkäisevässä nuorisotyössä.
Vastuhenkilö Vapaa-aikasihteeri, 50% työajalla Muu henkilöstö: Etsivä nuorisotyöntekijä, kokoaikatyö
Sitovia tavoitteita 1. Yhteistyön ylläpitäminen: pyritään tiiviiseen ja laajaan yhteistyöhön eri toimijoiden kanssa. Toimijat yhteistyössä ovat kunnan eri toimialat, kolmas sektori, seurakunta ja yritykset. 2. Nuorisotoimen avustuskäytänteiden uudistaminen/selkeyttäminen. 3. Vahvistaa ennaltaehkäisevän mielenterveys- ja päihdetyön roolia nuorisotoimessa. Tavoitteena järjestää toimintaa ept:n vuosikellon mukaan
Toteuma: 1- 8kk: Tavoitteet toteutuneet suunnitelmien mukaisesti. Nuorisotoimen avustuskäytänteet uudistettiin alkuvuodesta 2020.
Tunnusluvut ja mittarit (Taulukot kuvamuodossa ja taulukon fontti Ariel koko12)

460 Nuorisotoimi	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-29195,0	-15885,0	-29000,0	-12 204	-15884,69	3681,0	42,1
M E N O T (ulkoiset)	82882,0	56583,0	88444,0	52 117	56582,83	-4465,0	58,9
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	53687,0	40698,0	59444,0	39 913	40698,14	-785,0	67,1
Suunnitelmapoistot							
Tulot (sisäiset)	21130,0	10928,0	26355,0	9 518	10927,94	-1409,0	36,1
Menot (sisäiset)	21130,0	10928,0	26355,0	9 518	10927,94	-1409,0	36,1
TOIMINTAKATE (sisäiset)							
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	74817,0	51626,0	85799,0	49 432	51626,08	-2194,0	57,6
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	23,42	15,88	27,50				

470 Liikuntatoimi
<p>Toiminnan kuvaus / palveluajatus Rautalammin kunnan liikuntatoimen keskeisenä tehtävänä on liikunnan ja muun terveyttä edistävän fyysisen aktiivisuuden tukeminen. Kunta tarjoaa ja ylläpitää liikuntapaikkoja, kun taas liikunnan toiminnallisesta puolesta huolehtivat aktiiviset liikunta- ja urheiluseurat sekä yritykset. Urheiluseurat ovat kunnan liikuntapalveluiden tärkeä yhteistyökumppani.</p>
<p>Vastuhenkilö Vapaa-aika sihteeri, 40% työajalla.</p> <p>Muu henkilöstö: Uimahallin lippukassan hoitaja, osa-aikatyö ja tuntityö Uimahallin uinninvalvoja, osa-aikatyö ja tuntityöläinen Liikuntapaikkojen hoito, ulkoistettu Liikunnanohjaaja yhteistyössä Rautalammin Urheilijat/kunta</p>
<p>Sitovia tavoitteita</p> <ol style="list-style-type: none"> Hyvin hoidetut ja turvalliset liikuntapaikat: pyritään säilyttämään liikuntapaikkojen hoito- ja kunto nykyisellä tasolla. Monipuolisten liikuntapaikkojen turvaaminen ja tapahtumien toteutus: liikuntatoimi tukee vuosittain urheiluseuroja liikuntatoiminnan järjestämiseksi Liikuntatoimen avustuskäytänteiden uudistaminen/selkeyttäminen
<p>Toteuma: 1-8 kk: Tavoitteet ovat toteutuneet suunnitelmien mukaisesti. Liikuntatoimen avustuskäytänteet uudistuivat alkuvuodesta 2020.</p>

470 Liikuntatoimi	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-Skk	EDV 1-Skk	Muutos	TOT% 1-Skk
T U L O T (ulkoiset)	-32034,0	-15246,0	-26500,0	-11 013	-15246,34	4233,0	41,6
M E N O T (ulkoiset)	198046,0	127129,0	182415,0	121 001	127129	-6128,0	66,3
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	166012,0	111883,0	155915,0	109 988	111882,66	-1895,0	70,5
Suunnitelmapoistot	26637	19651	28614	19232,4	19651,36	-419	67,2
Tulot (sisäiset)	-968,0	0,0	-1000,0	-65	0	-65,0	6,5
Menot (sisäiset)	39599,0	16164,0	49926,0	16 918	16163,61	755,0	33,9
TOIMINTAKATE (sisäiset)	65267,0	35815,0	77540,0	36 086	35814,97	271,0	46,5
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	231279,0	147698,0	233455,0	146 074	147697,63	-1624,0	62,6
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	72,39	45,45	74,83				

480 Kirjasto																
Toiminnan kuvaus / palveluajatus Kirjasto tarjoaa pääsyn aineistoihin, tietoon ja kulttuurisisältöihin; ylläpitää monipuolista ja uudistuvaa kokoelmaa; edistää lukemista ja kirjallisuutta; tarjoaa tietopalvelua, ohjausta ja tukea tiedon hankintaan ja käyttöön sekä monipuoliseen lukutaitoon; tarjoaa tiloja oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan; sekä edistää yhteiskunnallista ja kulttuurista vuoropuhelua.																
Vastuhenkilö Seija Österberg																
Sitovia tavoitteita 1. E-aineistojen lainausmäärä lisääminen 10 %:lla 2. Kävijä- ja lainausmäärän lisääminen 10 %:lla itsepalveluaikana																
Toteuma: 1-8 kk: E-aineistojen lainausmäärä on jo lähes tavoitteessa. Itsepalveluajalle asetetut tavoitteet eivät todennäköisesti toteudu, koska kirjasto on ollut suljettuna koronaepidemian takia. 9-12 kk:																
Tunnusluvut ja mittarit <table border="0" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: right;">2019</th> <th style="text-align: right;">31.8.2020</th> <th style="text-align: right;">Tavoite</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>E-aineistojen lainausmäärä</td> <td style="text-align: right;">412</td> <td style="text-align: right;">404</td> <td style="text-align: right;">446</td> </tr> <tr> <td>Kävijämäärä itsepalveluaikana (kok. kävijämäärä 8221)</td> <td style="text-align: right;">5724</td> <td style="text-align: right;">1962</td> <td style="text-align: right;">4130</td> </tr> <tr> <td>Lainausmäärä itsepalveluaikana (kok. lainaus 10940)</td> <td style="text-align: right;">10230</td> <td style="text-align: right;">8276</td> <td style="text-align: right;">8520</td> </tr> </tbody> </table>		2019	31.8.2020	Tavoite	E-aineistojen lainausmäärä	412	404	446	Kävijämäärä itsepalveluaikana (kok. kävijämäärä 8221)	5724	1962	4130	Lainausmäärä itsepalveluaikana (kok. lainaus 10940)	10230	8276	8520
	2019	31.8.2020	Tavoite													
E-aineistojen lainausmäärä	412	404	446													
Kävijämäärä itsepalveluaikana (kok. kävijämäärä 8221)	5724	1962	4130													
Lainausmäärä itsepalveluaikana (kok. lainaus 10940)	10230	8276	8520													

480 Kirjasto	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-Skk	EDV 1-Skk	Muutos	TOT% 1-Skk
T U L O T (ulkoiset)	-11385,0	-10748,0	-10200,0	-6 022	-10748,26	4727,0	59,0
M E N O T (ulkoiset)	221907,0	154401,0	195843,0	145 057	154400,97	-9344,0	74,1
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	210522,0	143653,0	185643,0	139 035	143652,71	-4618,0	74,9
Suunnitelmapoistot	44027	29351	44027	29351,02	29351,02	0	66,7
Tulot (sisäiset)	-19525,0	-9965,0	-55338,0	-22 795	-9965,22	-12830,0	41,2
Menot (sisäiset)	52941,0	24308,0	32750,0	38 239	24307,57	13931,0	116,8
TOIMINTAKATE (sisäiset)	77443,0	43693,0	21439,0	44 794	43693,37	1101,0	208,9
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	287965,0	187346,0	207082,0	183 829	187346,08	-3517,0	88,8
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	90,13	57,64	66,37				

490 Kulttuuritoimi				
Toiminnan kuvaus / palveluajatus				
Kulttuuritoimi tuottaa kulttuuripalveluita ja koordinoi kulttuuritapahtumien tiedottamista tavoitteena asukkaiden hyvinvoinnin, paikallisen identiteetin ja paikkakunnan vetovoimaisuuden edistäminen. Eri taiteenalat, ikäkaudet ja ryhmät otetaan huomioon sekä kulttuuritarjonnassa että – harrastuksissa. Kulttuuritoimi aktivoi ja tukee kolmannen sektorin kulttuuritoimintaa keinoinaan avustukset, yhteistyö ja neuvonta. Kulttuuritoimi järjestää kunnan viralliset juhlat veteraani- ja itsenäisyyspäivänä.				
Vastuuhenkilö: Kulttuuri- ja viestintäkoordinaattori 50 % (28.2.2020 asti). 1.3.-31.9. tehtävät hajautettu. Uusi kulttuurikoordinaattori 50% aloittaa 1.10.2020.				
Sitovia tavoitteita				
1. Tuottaa ja koordinoida monipuolisesti erilaisia kulttuurimuotoja kaikki ikäryhmät huomioiden. <ol style="list-style-type: none"> Erilaisia kulttuurimuotoja ovat ainakin musiikki, taide, tanssi, urheilu & teatteri Eri ikäryhmät ovat: lapset, nuoret, aikuiset sekä ikäihmiset 				
2. Tukea ja vahvistaa kolmannen sektorin roolia kulttuuritoimijana. <ol style="list-style-type: none"> Keinoina ovat koulutus & neuvonta, avustukset sekä yhteistyön koordinointi sekä kolmannen sektorin toimijoiden että muiden toimijoiden kesken. Muut yhteistyön osapuolet ovat kunnan eri toimialat, seurakunnat ja yritykset. 				
Toteuma 1-4 kk:				
Otettiin käyttöön uudistetut kulttuuritoimen avustukset, järjestettiin yhdistysilta, kirjaston näyttelyssä esillä oli Jemina Kullaan öljyväritöitä. Lisäksi osallistuttiin alamäkiluistelun MM-kisojen järjestämiseen				
Toteuma 5-8 kk: Uusittiin näyttelyripustus kirjaston ala-aulaan. Koronaviruspandemian takia Pestuumarkkinat ja useat muut kesätapahtumat jouduttiin perumaan. Osan tilalla järjestettiin pienimuotoisempia tilaisuuksia, joiden järjestelyissä kulttuuritoimi oli mukana. Kesänäyttelynä oli Mikkelin taidemuseon ”Kuva opettaa -koulujen opetuskuvia” -näyttelyn.				
Tunnusluvut ja mittarit				
	Mittari	TP 2018	TA 2019	TA 2020
	Omien ja kumppanien kanssa yhteistyössä järjestettyjen kulttuuritapahtumien lukumäärä			12
	Tapahtumien järjestämiskumppaneiden lukumäärä			13
	Taidenäyttelyiden tai vastaavien lukumäärä			7

490 Kulttuuritoimi	TP2019	TA2019	TA2020	TOT 1-8kk	EDV 1-8kk	Muutos	TOT% 1-8kk
T U L O T (ulkoiset)	-386,0	0,0	-500,0	-105	0	-105,0	21,0
M E N O T (ulkoiset)	31943,0	22119,0	41036,0	9 880	22118,5	-12239,0	24,1
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	31557,0	22119,0	40536,0	9 775	22118,5	-12344,0	24,1
Suunnitelmapoistot							
Tulot (sisäiset)							
Menot (sisäiset)	1418,0	1256,0	2369,0	1 008	1256	-248,0	42,5
TOIMINTAKATE (sisäiset)	1418,0	1256,0	2369,0	1 008	1256	-248,0	42,5
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	32975,0	23375,0	42905,0	10 783	23374,5	-12592,0	25,1
Asukasluku	3 195	3 250	3120				
TOIMINTAKATE /ASUKAS	10,32	7,19	13,75				